

## ПРИКАЗ

09.01.2018

№27

### **О назначении ответственного лица за функционирование официального сайта «www.dou290.ru»**

Во исполнение Постановления правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования от 29.05.2014г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

### **Приказываю:**

1. **Акимову Н.В., старшего воспитателя, назначить ответственным администратором официального сайта МОУ детского сада №290 за:**
  - 1.1. содержательную сторону материалов, размещаемых на сайте;
  - 1.2. оперативный контроль за размещенной информацией на официальном сайте;
  - 1.3. консультирование по подготовке материалов и способов её размещения;
  - 1.4. изменение структуры официального сайта;
  - 1.5. программно – техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечения безопасности информационных ресурсов.
  - 1.6. техническое оформление официального сайта;
  - 1.7. своевременное размещение необходимой информации на официальном сайте «www. dou290.ru» ;
  - 1.8. недостоверное, некачественное предоставление информации ( в том числе с грамматическими и синтаксическими ошибками)для размещения на официальном сайте;
  - 1.9. технологическую поддержку функционирования официального сайта;
  - 1.10. некачественное текущее сопровождение официального сайта, которое может выражаться в несвоевременном размещении предоставляемой информации, в отсутствии даты размещения документа, в невыполнении необходимых программно –технических мер по обеспечении целостности и доступности информационного ресурса.
2. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой информации на официальном сайте несут администратор и руководитель МОУ детского сада.
3. Информация на официальном сайте должна обновляться (создание новых информационных документов, текстов на страницах официального сайта,

изменений в документы и тексты на существующие страницы, удаление документов или текстов) не реже двух раз в месяц.

4. При изменении информации об адресе официального сайта МОУ детского сада или адреса электронной почты МОУ детского сада информировать территориальное управление по форме в срок не более семи дней со дня изменения.


№ п/п	Наименование МОУ (полное)	Адрес официального сайта в сети Интернет	Адрес электронной почты МОУ
1.	2.	3.	4.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.И.Рожко

С приказом ознакомлена: « 09 » 01 2018г.  Н.В.Акимова

Приказ разослан: 1 экз. – в дело 01-12.