

СОГЛАСОВАНО

Председатель ЦПО

МОУ детского сада №290

О.В. Моисенко



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ

детским садом №290

Л.И. Рожко



ПЛАН № 12-37.4

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ И АНТИТЕРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ МОУ ДЕТСКОГО САДА №290**

на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за исполнение
1.	Разработка плана по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности в МОУ детском саду.	до 06.08.2015г.	Ст.воспитатель Акимова Н.В.
2.	Подготовка приказов по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности в МОУ детском саду на 2015-2016 учебный год и в время проведения праздников: «День знаний», «Нового года», «8 Марта», «выпускного вечера».	до 06.08.2015г.	Заведующий Рожко Л.И. Инженер по ОТ и ТБ
3.	Изучение руководящих документов по обеспечению безопасности и предупреждению террористических актов.	до 06.08.2015г.	Заведующий Рожко Л.И.
4.	Проведение совещания с педагогическим коллективом по вопросам безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций	До 01.09.2015г.	Заведующий Рожко Л.И.
5.	Подготовка приказа о назначении в МОУ детском саду ответственного по вопросам безопасности в чрезвычайных ситуациях.	до 06.08.2015г.	Заведующий Рожко Л.И.
6.	Внесение необходимых дополнений в паспорт безопасности МОУ детского сада с учетом изменений в оборудовании, составе персонала, временных показателей, установки дополнительных технических средств охраны или противопожарных средств и представить листок вносимых изменений в Дзержинское ТУ с подписями соответствующих служб и ведомств.	до 01.09.2015г.	Заведующий Рожко Л.И.
7.	Провести практические занятия с персоналом по эвакуации, провести ревизии средств эвакуации.	сентябрь , декабрь, 2015г. Март, Июнь , 2016г.	Зам.зав.по ХР Буравцева Т.В. Инженер по ОТ И ТБ

8.	<p>Разработать и иметь в МОУ детском саду необходимую документацию по антитеррористической безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ о назначении лица, ответственного за обеспечение безопасности МОУ детского сада;</li> <li>- план работы по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности МОУ детского сада;</li> <li>- обязанности должностных лиц на случай возникновения ЧС;</li> <li>- график дежурства должностных лиц МОУ детского сада на учебный год;</li> <li>- план проведения учения на случай возникновения ЧС;</li> <li>- план эвакуации из МОУ детского сада в соответствии с требованиями ГОСТ;</li> <li>- журналы проверок помещений и территории МОУ детского сада и въезда на территорию МОУ детского сада посторонних лиц и транспорта;</li> <li>- план действий по предупреждению и ликвидации ЧС.</li> </ul>	до 01.09.2015г.	Заведующий Рожко Л.И. Старший воспитатель Акимова Н.В.
9.	Обновить уголок пожарной безопасности с размещением на них средств противопожарной пропаганды, правил поведения при пожарах.	до 10.09.2015 года	Зам. Зав.по ХР Буравцева Т.В.
10.	Проведение Дня безопасности в МОУ детском саду	03.09.2015 года	Зам.зав.по ХР Буравцева Т.В.
11.	Проведение инструктажей по вопросам антитеррористической защищенности, повышению бдительности и усилению пропускного режима с воспитанниками и работниками, беседы с родительской общественностью с привлечением для профилактической работы в МОУ детском саду сотрудников ГО и ЧС.	до 10.09.2015 года, перед проведением массовых мероприятий	Зам.зав.по ХР Буравцева Т.В. Ст.воспитатель Акимова Н.В. воспитатели
12.	Вывесить в доступных местах у телефонных аппаратов списки телефонов отделов: ФСБ, ОВД по Дзержинскому району, ГО и ЧС, противопожарной службы, прокуратуры, скорой медицинской помощи.	до 01.09.2015 года	Зам. зав. по ХР Буравцева Т.В.
13	Проведение разъяснительной работы среди воспитанников, их родителей, воспитателей, направленной на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в ЧС.	постоянно	Ст.воспитатель Акимова Н.В. Воспитатели
14	Организация взаимодействия с представителями правоохранительных органов в вопросах обеспечения безопасности МОУ детского сада при проведении массовых мероприятий.	при проведении массовых мероприятий	Заведующий Рожко Л.И.
15	Организация дежурства работников, при проведении массовых мероприятий в МОУ детском саду.	при проведении мероприятий	Зам. зав.по ХР Буравцева Т.В.
16	Обновлять «Уголки безопасности».	постоянно	Зам. зав.по ХР Буравцева Т.В.
17	Исключение возможности пребывания бесхозных транспортных средств на территории МОУ детского сада и прилегающей территории.	постоянно	Зам. зав.по ХР Буравцева Т.В
18	Исключение возможности ведения строительных и ремонтных работ на территории МОУ детского сада рабочими, не имеющими постоянной или временной прописки на территории района.	постоянно	Зам. зав.по ХР Буравцева Т.В

19	Обеспечение надежного круглосуточного контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МОУ детского сада грузами и предметами ручной клади своевременного вывоза твердых бытовых отходов.	постоянно	Зам. зав. по ХР Буравцева Т.В
----	--	-----------	----------------------------------

Составил инженер по ОТ и ТБ



А.В.Полещук