

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда"
(МОУ детский сад №290)

ПРИКАЗ

10.06.2021

№130

Об утверждении Порядка рассмотрения уведомления руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения уведомления руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Заведующий



Л.И.Рожко

Приказ разослан: 1 экз. - в дело 01-12.

Приказом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» от 10.06 2021г. №130

Порядок рассмотрения уведомления

руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру рассмотрения уведомления, поступившего от руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» (далее - руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - уведомление о личной заинтересованности).

2. Уведомление о личной заинтересованности (приложение 1 к настоящему Порядку) в день поступления в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 290) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается руководителю учреждения.

3. Специалист МОУ детского сада № 290, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет предварительное рассмотрение поступившего уведомления о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности должностное лицо МОУ детского сада № 290 вправе проводить собеседование с руководителем учреждения, получать пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, направлять в установленном порядке соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности и иных поступивших материалов специалист МОУ детского сада № 290, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений готовит мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

5. Уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной

заинтересованности, не позднее семи рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда». В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, передаются руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» в течение 20 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

6. По результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, руководителем муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении трудовых обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 6 настоящего Порядка, руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда», в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет к руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности.

Приложение 1
К Порядку рассмотрения уведомления
руководителя муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 290
Дзержинского района Волгограда»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Заведующему
муниципальным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 290 Дзержинского
района Волгограда»
Рожко Людмиле Ивановне

(должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего уведомление
о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

*о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов*

*Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).*

*Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:*

*Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может влиять личная
заинтересованность:*

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

(инициалы, фамилия лица, подающего уведомление)

подпись

« _____ » _____ 20 _____ г.
Дата

Приложение 2

К Порядку рассмотрения уведомления
руководителя муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 290
Дзержинского района Волгограда»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомления руководителя муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 290
Дзержинского района Волгограда» о возникновении
личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда», представившего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность руководителя образовательного учреждения муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда», представившего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Дата поступления уведомления о возникновении и личной заинтересованности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6	7